

SEDUTA CONSILIARE N° 11 del 6 GIUGNO 2024

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale seduta consiliare del 23 maggio u.s.;

- CNAPPC

2. odg. – ALBO

- Variazioni Albo. Nuova Iscrizione arch. Marianna Ramoni;

- INARCASSA – PREVIDENZA

- FEDERAZIONE

3. odg. – DEONTOLOGIA

- Sospensione a tempo indeterminato arch. ... *omissis*.... Mancata comunicazione domicilio digitale;

4. odg. - PROFESSIONE

- Articolato DL Casa / Relazione Illustrativa. Rel. la Presidente;
- Sondaggio UT. Aggiornamenti. Rel. il Vice Presidente;
- Servizio Infordat. Rel. arch. Valeria Stress

- PARCELLE E COMPENSI

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Approvazione mandati pagamenti;
- Approvazione report consiglieri;

6. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Valutazione certificazioni cfp sul PortaleServizi.cnappc.it;
- Associazione Canova. Richiesta accreditamento Incontro Internazionale Architetti. 21-24 giugno. Rel. arch. Tagliati;
- Senfors: richiesta referente per tavolo programmazione proposta formativa 2025.

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

- ATTIVITA' CULTURALI

7. odg. - COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti;

8. odg. - VARIE

- Ratifica utilizzo sede. Arch. ... *omissis*... (4 giugno);
- Varie ed eventuali.

La seduta si è svolta in modalità on-line tramite il collegamento con GoToMeeting.

Presenti: Ferraris, Cornalba (si collega alle ore 16.30), Conagin, Savino, Stress, Trevisan e Vallino
Assente: Bosco, Silvani, Spicone e Tagliati.

Assente il Revisore rag. Roberta Angelè.

ELENCO DELIBERE

1/11/2024: Approvazione Verbale seduta consigliere 23 maggio u.s..

Il Consiglio delibera di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 23 maggio u.s.

2/11/2024: Variazioni Albo. Nuova Iscrizione arch. iunior Marianna Ramoni.

Vista la domanda pervenuta, il Consiglio, verificata la congruità della documentazione allegata, delibera l'iscrizione dell'arch. iunior Marianna Ramoni alla sez. B/a con numero di matricola n° 1834.

3/11/2024: Sospensione a tempo indeterminato arch. ... omissis.... Mancata comunicazione domicilio digitale.

Il Consiglio delibera, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, la sospensione a tempo indeterminato dell'arch. ... omissis.... (n° ... ; dal 2011 sta lavorando all'estero) per non aver comunicato all'Ordine, nonostante i numerosi solleciti, un proprio indirizzo di posta elettronica certificata attivo.

4/11/2024: Delibera pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

Est Sesia	€	2.228,85	affitto + spese condominiali giugno Novara
Perovanni G.	€	719,75	affitto e spese cond. giugno Verbania
Comune Novara	€	468,00	acconto Tari Novara 2024
Unidata	€	98,00 + iva	telefono Novara e Verbania giugno
Acqua Novara e VCO	€	12,00 + iva	servizio idrico Verbania

5/11/2024: Valutazione certificazioni cfp su iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, il Consiglio delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

6/11/2024: Associazione Canova. Richiesta accreditamento Incontro Internazionale Architetti. 21-24 giugno.

Il Consiglio, vista la richiesta dell'Associazione Canova, delibera, come fatto per le edizioni precedenti, di patrocinare il 20° incontro Internazionale degli Architetti che si terrà dal 21 al 24 giugno pp.vv. presso il Collegio Rosmini a Domodossola. Quest'anno il workshop riunirà 23 architetti provenienti da 13 Paesi per un confronto sulla riorganizzazione degli spazi del Collegio e sull'accesso al Sacro Monte Calvario, patrimonio mondiale dell'Unesco.

Al fine dell'accreditamento vengono richiesti maggiori dettagli / programmi delle singole giornate.

7/11/2024: Senfors: richiesta referente per tavolo programmazione proposta formativa 2025.

Vista la richiesta della Senfors, il Consiglio, preso atto della disponibilità comunicata dal Consigliere Francesco Bosco, delibera di nominare il paesaggista Bosco referente dell'Ordine per il tavolo di programmazione della proposta formativa dell'anno 2025.

8/11/2024: Ratifica utilizzo sede. Arch. ... omissis... (4 giugno).

Il Consiglio ratifica l'autorizzazione all'arch. ... omissis.... per l'utilizzo della sala dell'Ordine nella mattinata del 4 giugno.

9/11/2024: arch. Nadia Martelli. Elenco collaudatori C.A.

Vista la richiesta, verificato il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, il Consiglio delibera di accogliere la domanda dell'arch. Nadia Martelli di Novara di iscrizione nell'elenco dei Collaudatori delle opere in cemento armato ex L. 1086/71.

10/11/2024: Corso di formazione utilizzo software di tipo GIS.

Sollecitato dalla Commissione Urbanistica, il Consigliere Vallino espone l'offerta tecnico economica della Soster Studio Sostenibilità Territoriale di Legnano (€ 2.400,00 + iva e cassa) per l'erogazione di un corso di formazione (12 ore; 4 lezioni da 3 ore) per l'utilizzo di QGIS al fine di sviluppare competenze e conoscenze nella gestione e organizzazione del PRG mediante l'utilizzo di sistemi informativi.

Evidenzia che il percorso verso la transizione digitale ha portato la Regione Piemonte a definire Urbanistica Senza Carta (USC) con l'obiettivo la dematerializzazione dei procedimenti urbanistici, promuovendo un passaggio graduale ma integrale alle procedure informatizzate, con la finalità di arrivare alla semplificazione del procedimento urbanistico, ricorrendo quanto più possibile alle soluzioni offerte dalla Information Technology.

Tuttavia, trattandosi di tematiche che riguardano solo una parte degli iscritti, non si prevede una grande affluenza. (max 15/20 persone)

Il dott. Vallino propone di fare il corso gratuito; la Presidente ritiene invece di richiedere un contributo economico per fidelizzare l'iscritto.

Il Consigliere auspica che già i crediti formativi possano fidelizzare l'iscritto (crediti assegnati solo se raggiunta la frequenza dell'80%).

Il Tesoriere chiede ai colleghi referenti della formazione di indicare le previsioni di spesa per la formazione, per verificare la capienza delle risorse indicate a bilancio. Ad oggi sono stati spesi circa € 1.000 euro. A preventivo erano stati stanziati € 7.000,00

Il corso probabilmente sarà programmato per settembre/ottobre.

Il Consiglio approva la proposta e delibera di inviare una call tra gli iscritti per chiedere una preiscrizione.

11/11/2024: Malescorto. Sostituzione rappresentante Commissione giudicatrice.

Preso atto dell'impossibilità dell'arch. Anna Domenici di partecipare come rappresentante dell'Ordine ai lavori della Giuria del Festival dei cortometraggi di Malescorto, il Consiglio, verificata la disponibilità, delibera di comunicare prontamente all'organizzazione il nominativo del Vice Presidente arch. Pierfranco Savino in sostituzione della collega.

§ § §

4. odg. - PROFESSIONE

- Articolato DL Casa / Relazione Illustrativa. Rel. la Presidente.

Pur avendo costruito una notevole struttura per revisionare il 380 (TUE Teso Unico Edilizia), il risultato non ha apportato grossi cambiamenti, se non la doppia conformità. Sembra quasi una presa in giro dal punto di vista professionale.

I Consiglieri e il Presidente si confrontano su alcuni aspetti del DL.

Viene posta l'attenzione su due convegni appena tenutisi dalla Rete Professioni Tecniche e da GeoNetwork, di cui il Consiglio non era a conoscenza.

Il Consiglio prende atto.

- Sondaggio UT. Aggiornamenti. Rel. il Vice Presidente.

Il sondaggio non è ancora partito, a causa di alcune perplessità che riguardano la privacy. È stato contattato il consulente DPO che ha scritto che è necessario fare un'informativa per il trattamento dei dati di chi compilerà il sondaggio. Ci preparerà una bozza, previa acquisizione di informazioni per verificare le finalità dei dati ricevuti, e altre informazioni necessarie per scrivere l'informativa. Invierà comunque una richiesta al Consiglio.

Si rimane in attesa della richiesta del DPO.

- Servizio Infordat. Rel. arch. Valeria Stress

L'arch. Stress relaziona sull'incontro on line del 27/05 con gli Ordini interessati al servizio Infordat (come da proposta dell'Ordine di Perugia).

Condivide con i presenti la perplessità sull'offerta proposta relativa a 7 mesi di servizio, che oramai sono diminuiti.

Il Tesoriere riferisce che non avendo a bilancio una voce di costo dedicata, sarà necessario imputare la spesa nella voce "formazione/servizi agli iscritti".

Bisognerà individuare il costo complessivo annuale per il prossimo anno da metterlo poi a bilancio.

È necessario risentire il referente di Perugia per capire i prossimi passi: comunicare l'intenzione di sottoscrivere l'offerta, che però deve essere aggiornata essendo interessati ad attivare il servizio solo dal mese di settembre.

Il Consiglio rimane in attesa di ricevere il preventivo per poi assumere eventuali delibere al riguardo.

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Approvazione report consiglieri.

Non vi sono report da approvare.

- Acquisti su Mepa.

Relazione il Tesoriere.

L'Ordine, quale ente pubblico, sarà tenuto – dal 1° ottobre 2024 - a gestire gli acquisti (di beni, ma anche di servizi) attraverso il portale Mepa.

Vi sono però alcune spese che potrebbero essere escluse da questa procedura, facendo ricorso alla redazione di un regolamento.

Si procederà anche a verificare, in prima battuta, se i consulenti sono già registrati e abilitati sul MEPA.

L'utilizzo del Mepa prevede, da parte di un ente pubblico, la nomina di più figure: il punto ordinante, che coincide con il Legale Rappresentante, ovvero il Presidente, il punto istruttore (l'incaricato che esegue tecnicamente l'operazione di acquisto, ma senza autorizzazione di spesa), il responsabile del procedimento (che, all'atto pratico, si consiglia coincida – per comodità - con il punto istruttore), il RUP (chi dovrà gestire la parte legata al CIG).

Il Tesoriere evidenzia che al 31 dicembre 2024 scadrà anche il contratto triennale del Revisore dei Conti.

7. odg. – COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

Non vi sono relazioni da verbalizzare.

8. odg. – VARIE

- Agenzia delle Entrate – Direzione Prov.le di Novara. Tavoli tecnici di confronto con le categorie professionali.

Non avendo ricevuto riscontro alla nostra richiesta di rinvio del tavolo tecnico convocato per oggi pomeriggio dall’Agenzia delle Entrate, il Consiglio contatterà l’Ordine degli Ingegneri per avere notizie al riguardo.

- Sondaggio Iscritti: Acquisto strumento analisi BLK 360 di Leica Geosystem.

Preso atto che ad oggi hanno risposto solo 8 persone al sondaggio per verificare l’interesse che l’Ordine proceda all’acquisto dello strumento in oggetto, il Consiglio ritiene necessario inviare agli iscritti una comunicazione dedicata solo al sondaggio in questione.

- Confraternita di San Giovanni Decollato. “Il Cantiere si racconta”.

Il Consiglio prende atto dell’invito all’evento “Il Cantiere si racconta: evidenze e suggestioni della parete ovest” che si terrà a Novara presso la chiesa di San Giovanni Decollato il prossimo 12 giugno alle ore 21,00.

- Convocazione prossima seduta consigliare.

Verificate le disponibilità, la prossima seduta consigliare si terrà a Verbania giovedì 27 giugno.

Alle ore 18,00 si chiude la seduta consigliare.

IL SEGRETARIO
arch. Federica Cornalba

LA PRESIDENTE
arch. Lucia Ferraris