

SEDUTA CONSILIARE N° 15 del 5 SETTEMBRE 2024

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale seduta consiliare del 1° agosto u.s.;

2. odg. - FEDERAZIONE

- Bando Architetture Rivelate. Aggiornamenti. Quota di competenza;

- CNAPPC

3. odg. - ALBO

- Variazioni Albo. Re-iscrizioni Albo: arch. Giulia Mantovani (1° iscr. Ordine Modena); arch. Anna Mazzola (1° iscr. Ordine Milano)

- INARCASSA – PREVIDENZA

4. odg. - DEONTOLOGIA

- Elenco iscritti inadempienti rispetto l'obbligo formativo triennio 2020/2022

5. odg. - PROFESSIONE

- Sondaggio di gradimento operato UT Comunali. Rel. il Vice Presidente;
- Comunità Lavoro Regio Insubria: Convocazione Assemblea. Bellinzona, 26 settembre. Presa atto;

- PARCELLE E COMPENSI

6. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Approvazione mandati pagamenti;
- Approvazione report consiglieri;
- Accertamento Agenzia delle Entrate. Aggiornamenti;
- Variazione in aumento Conto Spese postali;
- Richiesta arch. ... *omissis*... esonero quota 2024. Fondo di solidarietà per paternità.
- Fondo pnrr. Chiarimenti da ISI Visura.
- Aggiornamento. Fattibilità programma attività (cultura e formazione) ultimo quadrimestre 2024 / Verifica Bilancio Preventivo e Rendiconto Finanziario.

7. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Valutazione certificazioni cfp sul PortaleServizi.cnappc.it;
- Corso Comunicazione Efficace. Valutazione preventivo dott.ssa Luz Cardenas;
- Comune di Novara: Settimana Europea della Mobilità Sostenibile. Richiesta patrocinio e accreditamento Convegno. Novara, 19 settembre 2024.
- Mapei S.p.A.. Richiesta patrocinio e riconoscimento cfp per il convegno "*Le strategie di intervento per il ripristino e la riabilitazione strutturale dei manufatti esistenti con tecnologie composite certificate: strategie di intervento, il metodo di calcolo, case history*". Castello di Novara, 16 ottobre 2024.

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

8. odg. - ATTIVITA' CULTURALI

- Associazione Festival Cortometraggio Malescorto:

- Presa atto vincitore edizione 2024
- Richiesta inserimento Premio Trasmettere Architettura per edizione 2025

9. odg. - COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti;

10. odg. - VARIE

- arch. ... *omissis*...: richiesta uso locali Ordine Verbania. 26 settembre;
- Risultati sondaggio iscritti LaserScanner. Rel. arch. Trevisan;
- Proposta rinnovo convenzione con Iphysio. Rel. arch. Savino
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferraris, Conagin, Cornalba, Savino, Bosco (on-line), Silvani (on-line), Spicone, Stress, Tagliati, Trevisan e Vallino.

Assente: Nessuno

Presente, collegata on line, il Revisore rag. Roberta Angelè.

ELENCO DELIBERE

1/15/2024: Approvazione Verbale seduta consigliare 1° agosto u.s..

Il Consiglio delibera di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 1° agosto u.s.

2/15/2024: Bando Architetture Rivelate. Aggiornamenti. Quota di competenza.

Il Tesoriere interviene per quanto riguarda la parte economica, ovvero il contributo di competenza del nostro Ordine, vista la diminuzione del numero degli Ordini partecipanti rispetto l'ipotesi iniziale prevista a marzo (da 8 a 5). La nostra quota calcolata sulla base di 8 partecipanti ammontava inizialmente ad € 3.231,00. Si prende inoltre atto che alcuni Ordini (dei 5 partecipanti) hanno comunicato – al tesoriere di Federazione - l'importo di una quota forfettaria con cui parteciperanno al Bando (che risulta essere inferiore rispetto alla bozza di preventivo di marzo).

Dalla documentazione in nostro possesso, la quota fissa stabilita risulta essere pari ad euro 1.375,00 più una quota calcolata in base al numero degli iscritti, per un totale di € 3.231,00.

Sentito il Presidente dell'Ordine di Torino, il Consiglio concorda nel contribuire con la quota stabilita nel preventivo iniziale, rispettando per coerenza gli impegni assunti in sede di Federazione, (un eventuale ricalcolo delle quote fra i 5 ordini rimanenti non sarebbe per il nostro Ordine sopportabile a livello economico) con pagamento da effettuarsi nell'anno 2024.

Membri Giuria

Con riferimento a quanto relazionato dal Segretario, che quale referente del bando ha ricevuto un'email dall'organizzazione in merito alla richiesta di due nominativi quali componenti della Giuria, il Consiglio propone di indicare, previa verifica della disponibilità, l'arch. Agostino Turba (membro effettivo) e l'arch. Elena Bertinotti (membro supplente).

Il Consiglio esprime parere favorevole.

3/15/2024: Variazioni Albo.

Viste le due richieste pervenute, verificata la congruità della documentazione presentata, il Consiglio delibera le seguenti iscrizioni:

- architetto Giulia Mantovani al n. 1836 Sez. A/a (1° iscrizione presso Ordine di Modena)
- architetto Anna Mazzola al n. 1837 Sez. A/a (1° iscrizione presso Ordine di Milano)

4/15/2024: Elenco iscritti inadempienti rispetto l'obbligo formativo triennio 2020/2022.

Il Consiglio prende atto dell'elenco - estrapolato dalla piattaforma portaleservizi.cnappc.it - degli iscritti inadempienti rispetto l'obbligo formativo del triennio 2020/2022.

Il Consiglio di disciplina purtroppo non sta lavorando a regime. Il Presidente arch. Marcalli ha chiesto aiuto alla Presidente dell'Ordine.

Il Consiglio delibera di trasmettere l'elenco al Consiglio di disciplina con la richiesta urgente di riunione plenaria per decidere il da farsi.

5/15/2024: Delibera pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti (al netto di oneri fiscali):

Est Sesia	€	2.228,85	canone locazione, spese cond. Sett. NO
Perovanni	€	719,85	canone locazione, spese cond. Sett. VB
Comune Verbania	€	524,90	TARI 2024
Soc. Coop. Bucaneve	€	333,00	pulizie Novara luglio
Minerva	€	137,37	energia elettrica luglio NO-VCO
Unidata	€	123,75	telefonia NO-VCO agosto
Acqua Novara e VCO	€	8,00	consumi acqua VB
3C srl	€	59,00	timbri e tesserini
Sellmat	€	39,27	fornitura caffè ufficio
Bevi Bene	€	27,00	fornitura acqua ufficio
Pellegrini	€	106,40	buoni pasto agosto
Unidata	€	98,00	telefonia settembre NO e VB
Ordine Torino	€	660,98	spesa per Convegno 380 – feb. 2024
Nese Loris Giuseppe	€	400,00	premio Festival Malescorto 2024
Visura ISI	€	4.500,00	accesso sito con SPID / CIE

6/15/2024: Variazione in aumento Conto Spese postali e Timbri iscritti.

In ordine al punto n° 6 dell'ordine del giorno il Tesoriere comunica è necessario deliberare un incremento sul capitolo di spesa **11.004.0020 “Spese Postali”** e sul capitolo di spesa **11.004.0080 “Timbri iscritti”** utilizzando il fondo di riserva stanziato nel bilancio preventivo.

Variazione in aumento

11.004.0020 “Spese Postali”

Importo stanziato nel Bilancio di Previsione 2024	€	50,00 -
Utilizzo	€	<u>42,10</u>
Residuo disponibile	€	7,90 +
Variazione in aumento da “F.do di Riserva”	€	<u>50,00</u>
Totale disponibile	€	57,90

Variazione in diminuzione

- 11.020.0010 “Fondo di riserva”

- Variazione in diminuzione	€	3.608,79 -
Residuo disponibile	€	<u>50,00</u>
	€	3.558,79

Variazione in aumento

11.004.0080 “Timbri Iscritti”

Importo stanziato nel Bilancio di Previsione 2024	€	650,00 -
Utilizzo	€	<u>631,96</u>
Residuo disponibile	€	18,04 +
Variazione in aumento da “F.do di Riserva”	€	<u>150,00</u>
Totale disponibile	€	168,04

Variazione in diminuzione

- 11.020.0010 “Fondo di riserva”	€ 3.558,79 -
- Variazione in diminuzione	€ <u>150,00</u>
Residuo disponibile	€ 3.408,79

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dal Tesoriere, approva la variazione dei capitoli sopra indicati con decorrenza 28 agosto. Si allega questa variazione al bilancio.

Esce il Consigliere arch. Spicone.

7/15/2024: Richiesta arch. ... omissis... esonero quota 2024. Fondo di solidarietà per paternità.

Vista la richiesta pervenuta, verificata la documentazione allegata, il Consiglio delibera di concedere all'arch. ... omissis... l'esonero dal pagamento del contributo d'iscrizione all'Ordine per l'anno 2024. Come previsto dal Regolamento, avendo l'interessato già versato la quota, l'Ordine provvederà a restituire con bonifico € 176,00 (importo di competenza dell'Ordine) trattenendo la quota di € 34,00 (contributo Consiglio Nazionale).

Rientra il Consigliere arch. Spicone.

8/15/2024: Valutazione certificazioni cfp sul portale dei Servizi.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma portaleservizi.cnappc.it, il Consiglio delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

9/15/2024: Corso Comunicazione Efficace. Valutazione preventivo dott.ssa Luz Cardenas.

Alla luce di quanto relazionato dal Consigliere Bosco, il Consiglio delibera di approvare il preventivo di € 900,00 (+ cassa) proposto dalla dott.ssa Luz Cardenas per il corso di comunicazione efficace (due incontri di 3,5 ore, quindi 7 ore complessive).

La quota a carico degli iscritti sarà di euro 60,00.

10/15/2024: Comune di Novara: Settimana Europea della Mobilità Sostenibile. Richiesta accreditamento Convegno. Novara, 19 settembre 2024.

Il Consiglio, visto il programma proposto dal Servizio Governo del Territorio del Comune di Novara, delibera di accreditare il Convegno sul tema "La condivisione degli spazi pubblici." che si terrà presso il Castello Sforzesco di Novara il prossimo 19 settembre. Ai partecipanti verranno riconosciuti n. 3 cfp.

11/15/2024: Mapei S.p.A.. Richiesta patrocinio e riconoscimento cfp per il convegno.

Il Consiglio, visto il programma, delibera di patrocinare e accreditare il Convegno proposto dalla Mapei SpA dal titolo "Le strategie di intervento per il ripristino e la riabilitazione strutturale dei manufatti esistenti con tecnologie composite certificate: strategie di intervento, il metodo di calcolo, case history", che si terrà il prossimo 16 ottobre al Castello di Novara.

Ai partecipanti verranno riconosciuti n. 4 cfp.

12/15/2024: Convegno Alberi parlanti. 28 settembre 2024.

Il Consiglio, visto il programma, delibera di riconoscere n. 2 cfp al Convegno "L'ambiente al centro del progetto. Il Manifesto per il design circolare" organizzato da Atelier51 nell'ambito del ciclo di incontri "Alberi Parlanti". L'evento si terrà il 28 settembre p.v. alle ore 11,00 presso la sede della società Azimut Capital Management (via Canobio 7/a).

Invitata dalla titolare della società, la Presidente parteciperà all'incontro.

13/15/2024: Corso Valore della persona nei luoghi di lavoro – Fondazione Academy E.T.S.

Alla luce di quanto esposto dalla Presidente, il Consiglio delibera di confermare la collaborazione alla Fondazione Academy E.T.S. per quanto riguarda il Convegno dal titolo “*L’azienda inclusiva – Prospettive e opportunità. Il valore della persona nei luoghi di lavoro*”, che si terrà giovedì 19 settembre presso la sede della Fondazione a Borgomanero.

Per l’Ordine interverrà l’arch. Nicoletta Ferrario, RSPP dell’Ordine medesimo.

Presenzierà ai lavori anche la Presidente.

Ai partecipanti verranno riconosciuti n. 3 cfp.

14/15/2024: Arch. ... omissis...: richiesta uso locali Ordine Verbania. 26 settembre.

Il Consiglio, vista la richiesta, delibera di concedere all’arch. ... omissis... l’utilizzo della sede territoriale dell’Ordine di Verbania Pallanza nel pomeriggio (a partire dalle ore 14,00) di giovedì 26 settembre.

15/15/2024: Proposta rinnovo convenzione con Iphysio 2024/2025

Alla luce di quanto riferito dal Vice Presidente, il Consiglio delibera di rinnovare (fino agosto 2025) la convenzione con il centro fisioterapico ed educazione sportiva Iphysio di Verbania che offre agli Iscritti prestazioni di fisioterapia e altre terapie a prezzi convenzionati.

§ § §

5. odg. - PROFESSIONE

- Sondaggio di gradimento operato UT Comunali. Rel. il Vice Presidente.

Il Consiglio prende atto di aver ricevuto circa 120 risposte al sondaggio di gradimento dell’operato degli Uffici Tecnici Comunali.

Il Vice Presidente rimanda al prossimo Consiglio la trattazione dell’argomento, dopo un adeguato approfondimento.

- Comunità Lavoro Regio Insubria: Convocazione Assemblea. Bellinzona, 26 settembre. Presa atto.

Verificata la disponibilità, il Consiglio prende atto che i delegati del Consiglio a partecipare ai lavori della Comunità Lavoro Regio Insubria, il Consigliere arch. Fabiano Trevisan e il Vice Presidente arch. Pierfranco Savino, parteciperanno all’Assemblea della Comunità convocata a Bellinzona per il prossimo 26 settembre.

6. odg. - CONTABILITA’ – BILANCIO

- Approvazione report consiglieri.

Non sono stati presentati report da approvare.

- Accertamento Agenzia delle Entrate. Aggiornamenti.

Con riferimento a quanto verbalizzato nella precedente seduta consiliare, il Tesoriere informa i presenti che, a seguito di presentazione di pratica CIVIS (da parte dello studio Bianchi) per chiedere annullamento dell’avviso di accertamento, l’Agenzia delle Entrate ha provveduto ad annullare l’avviso trattandosi di una compensazione che era stata fatta correttamente nel 2021 con il credito imposta dei canoni di locazione pagati nel 2020 periodo covid.

- Fondo PNRR. Chiarimenti da ISI Visura.

Il Tesoriere riferisce che a fronte di una richiesta di chiarimento fatta dalla Segreteria alla società ISI Visura (che ha supportato l’Ordine nella candidatura al bando Fondi PNRR 1.4.4 e che ha poi effettuato l’intervento per rendere accessibile il sito con SPID / CIE) in merito alla sussistenza di una scadenza per impegnare il finanziamento ricevuto, l’operatore ha comunicato che non esiste un

termine in tal senso; ha precisato inoltre che non è necessario utilizzare il fondo per lo scopo iniziale, ovvero la digitalizzazione.

Il Consiglio prende atto delle risposte ricevute; intende comunque utilizzare sempre i fondi per la digitalizzazione, ovvero per il restyling del sito internet dell'Ordine

Contattato nel merito il commercialista, il tesoriere riferisce che al fine di ovviare alla mancata imputazione di un adeguato, pari impegno economico tra le uscite, il dott. Bassetti suggerisce, una volta incaricata la società per il restyling del sito, di pagare – entro il 31.12.2024 - una prima fattura per un lordo di € 2.000,00 utilizzando per intero la quota indicata nel preventivo nel conto Uscite in Conto Capitale.

L'eventuale saldo sarà indicato nel bilancio preventivo 2025 e quindi pagato nel 2025.

- Aggiornamento fattibilità programma attività ultimo quadrimestre 2024 / Verifica Bilancio Preventivo e Rendiconto Finanziario.

Con riferimento a quanto verbalizzato nella seduta consigliare dell'8 luglio, si raccolgono aggiornamenti dai Consiglieri in merito alle attività programmate nell'ultimo quadrimestre dell'anno al fine di verificare con le somme a disposizione in bilancio.

Il dott. Vallino informa che lunedì partirà la mail per gli iscritti (n. 27) che hanno comunicato la loro preadesione. Per motivi logistici, legati alla capienza del salone, solo i primi 16 potranno accedere al primo corso (con bonifico effettuato entro 48 ore dal ricevimento della conferma)

Il corso si terrà di mercoledì, con inizio il 2 ottobre dalle 15,00 alle 18,00, per 4 incontri

Se ci sarà un buon riscontro, verrà organizzato una seconda sessione anche a gennaio.

Il Segretario arch. Cornalba e il Consiglio Paesaggista Bosco riferiscono che a fronte del “disguido Zaninetti/Tosi” per la programmazione del cineforum, probabilmente i film da 10 diventeranno solo 4.

Il Tesoriere riepiloga le somme a disposizione nei due conti interessati

Cultura: previsti € 15.000,00 – spesi € 5.784,00

Avanzo di € 9.216,00

Avanzo dal programmato, considerate attività già approvate, circa 700,00 euro

Formazione: previsti € 7.000,00 – spesi € 1.591,00

Avanzo € 5.409,00

Avanzo dal programmato, considerate attività già approvate, circa 400,00 euro

Quindi avanzerebbe un totale di circa euro 1.100,00.

Nei conteggi rientra anche il contributo di Architetture Rivelate di euro 3.231,00; considerato che il libro di Boca dovrebbe slittare nel 2025, dovremmo quindi avere un residuo di circa 2.500,00 euro che potrebbero essere utilizzati in parte per i 4 films o quale quota per il contributo AAA (L'arch. Trevisan dopo la riunione di AAA del 26/09 aggiornerà il Consiglio).

8. odg. - COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

Il Consigliere Bosco, con riferimento al disguido succitato, precisa che Mario Tosi gestisce a Novara sia il Cinema Araldo che il Cinema Vip; la proposta del cineforum era stata affrontata con Enrico Zaninetti, che si era presentato come referente dei cineforum Araldo, ma che non aveva titolo. Sarà necessario rivedere la programmazione del cineforum con Mario Tosi probabilmente per il 2025.

Il Consigliere Tagliati informa che nei prossimi giorni si riunirà la commissione Formazione del VCO. Aggiungerà successivamente il Consiglio.

Il Consigliere Vallino illustra la vicenda legata al recente concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Dirigente Tecnico per il settore sviluppo del territorio del Comune di Novara.

E' stato presentato (dal secondo e dal terzo classificato) un ricorso contro la graduatoria deliberata, ovvero contro il professionista vincitore. Il requisito messo in discussione riguarda la mancanza di abilitazione professionale per firmare PRGC (aspetto peraltro non esplicitato nel bando, con addirittura l'apertura a candidature che non hanno titolo per farlo).

Il Consigliere chiede se l'Ordine debba esprimere un parere in merito.

L'iscritto escluso verrà contattato per avere una sua relazione in merito all'accaduto.

9. odg. - ATTIVITA' CULTURALI

- Associazione Festival Cortometraggio Malescorto: Presa atto vincitore edizione 2024. Richiesta inserimento Premio Trasmettere Architettura per edizione 2025.

Il Consiglio prende atto del vincitore del premio Trasmettere Architettura dell'edizione 2024 di Malescorto: "Z.O." di Loris Giuseppe Nese.

Per quanto riguarda la richiesta di inserimento del nostro premio anche nell'edizione 2025, il Consiglio ritiene opportuno rinviare il riscontro successivamente all'approvazione del Bilancio Preventivo 2025.

10. odg. - VARIE

- Risultati sondaggio iscritti LaserScanner. Rel. arch. Trevisan.

La valutazione del risultato del sondaggio agli iscritti in merito all'interesse affinché l'Ordine acquisti un LaserScanner verrà vista nella prossima seduta consigliare.

- Proposta di Manuel Vinciguerra di CambioRapido. Convegno a Mornago (VA)

Alla luce di quanto esposto dall'arch. Tagliati, preso atto della proposta ricevuta (evento in collaborazione con Harpo Spa e Rocks Gardens Design volto alla presentazione aziendale) il Consiglio, tenuto conto che la sede dell'evento è situata nel territorio di competenza dell'Ordine degli Architetti PPC di Varese, inviterà l'azienda a contattare direttamente il succitato Ordine

- Evento ("Buon Compleanno") Collegio dei Geometri VCO.

Il Consiglio prende atto dell'invito del Collegio dei Geometri di Verbania a partecipare alla celebrazione dei 95 anni di categoria e di 30 di istituzione del Collegio che si terrà il prossimo 18 settembre presso l'I.I.Ferrini.

Alle ore 18,30 si chiude la seduta consigliare.

IL SEGRETARIO
arch. Federica Cornalba

LA PRESIDENTE
arch. Lucia Ferraris